

# 深圳市建筑工务署工程管理中心 2021 年度风险防范法律服务工作招标公告

项目名称：深圳市建筑工务署工程管理中心 2021 年度风险防范法律服务工作

招标人：深圳市建筑工务署工程管理中心

招标方式：小型简易公开招标

招标联系人：李工

联系电话：18885645889

递交投标文件的时间及地点：2021 年 4 月 26 日 15 点 00 分 深圳市建筑工务署工程管理中心（深圳市罗湖区鸿昌广场六楼 620 会议室）

开标（截标）时间及地点：2021 年 4 月 26 日 15 点 00 分 深圳市建筑工务署工程管理中心（深圳市罗湖区鸿昌广场六楼 620 会议室）

拟采用的定标方法：一次票决法

招标上限价：15 万元（投标人根据服务内容和要求自行报价，报价超过招标上限价则投标文件视为无效）

计价说明：

1. 服务费包含完成所有工作内容产生的全部费用及应缴纳的全部税费。
2. 本项目费用币种均为人民币。

一、投标人资格条件（不满足资格条件，投标文件不予受理）

1. 具有有效的律师事务所执业许可证；
2. 在深圳市合法登记（注册），或在中國大陸境内合法登记（注册）且在深圳市有固定经营场所；
3. 本项目不接受联合体投标。

二、投标人要求

1. 律师事务所要求：

- (1) 具有政府行政部门或事业单位法律顾问服务业绩。
- (2) 在最近三年内未因自身的任何违约、违法及违反商业道德的行为

而导致合同解除或招致败诉，未受过司法行政部门的行政处罚或律师协会的行业处分（不要求投标人提交证明材料，招标人在发出中标通知书前任何时间发现投标人有上述情形的有权拒绝投标申请人的投标或取消中标资格）；

## 2. 服务团队要求：

### （1）团队负责人要求：

- ①具有中华人民共和国国籍；
- ②拥护《中华人民共和国宪法》，有较高的政治素质、奉献精神和职业道德，品行良好；
- ③具有全日制法律专业大学本科或以上学历；
- ④通过国家司法考试（或法律职业资格考试），持有有效的《律师执业证书》；
- ⑤年龄在 45 岁以下；
- ⑥5 年以上执业经验，主要服务行业为建筑行业，目前在投标人律师事务所执业并常驻深圳市；
- ⑦熟悉工程建设管理等方面法律法规，具有较高政策法规水平和涉及工程建设管理等相关方面丰富办案经验，具有处理复杂或疑难法律事务的能力；
- ⑧具有从事本项目工作领域的业绩和成功案例，具有政府行政部门或事业单位法律顾问服务经验；
- ⑨严格遵纪守法，未受过刑事处罚，在最近三年内未因自身的任何违约、违法及违反商业道德的行为而导致合同解除或招致败诉，未受过司法行政部门的行政处罚或律师协会的行业处分；
- ⑩身体健康，能履行法律顾问职责。

### （2）团队其他人员要求：

主要团队成员不少于 4 人，具备律师执业证不少于 2 人。

### 三、服务范围及内容

维护本招标人的合法权益，保障其履行相应工程管理、行政管理、人事管理、日常管理工作及法律纠纷等，为招标人提供日常性法律服务。

#### 1. 按年度提供的法律服务内容

包括但不限于以下服务内容：

- (1) 根据招标人的实际需要，为招标人及其政府投资项目做好法律风险防控服务，建立健全招标人法律风险防控机制；
- (2) 日常法律咨询，为招标人的合法合规提供法律依据、法律建议或意见；
- (3) 提供招标人业务相关的各类政策法规的解读；
- (4) 为招标人起草、审查、修改招标人日常业务、管理活动所需合同等法律文书，提出法律意见和建议；
- (5) 协助招标人起草、审查、修改内部规章制度；
- (6) 配合招标人逐步建立合同管理、规范性文件审查机制，对各类制度及重要规范性文件进行合法性审查；
- (7) 根据招标人合同签订实际需要，起草通用合同范本；
- (8) 协助草拟、审查、修改招标人日常业务、管理活动所需合同等法律文书，包括但不限于对合同相对方的主体资格、资质、资信、履约能力等情况进行审查以及对合同条款内容的合法合规性、可行性、严密性、完整性、风险性等进行审查，提出专业建议和修改意见，必要时出具分析报告，并协助招标人管理合同，监督跟进合同的履行；
- (9) 协助招标人参与重大业务合同和其它业务活动的谈判、签约、见证，准备或审核相关资料及准备有关的法律法规文件，协助制定谈判方案等，草拟、审查、修改有关法律文书，提供法律建议和意见；
- (10) 团队负责人应邀列席招标人重大决策会议，并就决策事项提供法律协助，或进行合法性评估、论证，提出法律建议或意见；
- (11) 接受招标人的授权，通过报刊、杂志、广播、电视等公众传播媒

体发表公开声明或发布有关公告，维护招标人合法权益；

(12) 受托就有关事项代为进行非诉讼交涉，出具律师函或法律意见书；

(13) 协助招标人就重大工程建设项目与承包人进行谈判磋商，对项目组成员进行相应法律指导；

(14) 协助招标人组织内部相关规范、制度、标准及指引等征求意见的收集整理工作；

(15) 处理招标人交办的其它法律事务，对招标人提供必要的法律帮助，维护招标人的合法权益。

## 2. 根据招标人的需求，提供其它专项课题研究、重大或疑难的专项法律服务

对招标人市政工程、城市基础设施和公共建筑建设等有关专项或复杂疑难法律服务需求，就法律制度、合同体系进行专项课题研究，或专项法律服务。（招标人根据项目情况，有权决定是否委托给中标人，如有发生，招标人另行支付费用）

## 3. 为招标人代理民事诉讼、行政复议或行政诉讼

招标人作为发包人（或其他合同主体地位）和合同相对人之间发生的民事争议，例如有关施工合同、设计合同、监理合同、勘察合同等在履约过程中的争议事项，如发生争议的，为招标人提供案件代理服务。（招标人根据项目情况，有权决定是否委托给中标人，如有发生，招标人另行支付费用）

## 4. 投标人中标后需提供风险防范法律工作服务方案。

## 四、服务期限

本合同服务期限为 1 年。

## 五、付款方式

(1) 第一期费用：签订合同后，甲方在收到乙方开具的有效发票之日起一个月内向乙方办理支付合同费用的 50%。

(2) 第二期费用：本合同到期后，甲方对乙方提供的服务进行考核合

格且在收到乙方开具的有效发票之日后，甲方支付余下款项。

(3) 各期付款前，乙方都需向甲方提供付款申请书和等额合法有效的发票，甲方在收到付款申请书和发票后及时办理完审批手续并提交财政部门，所有费用由财政部门以转账方式予以支付。若因乙方原因或财政拨款问题导致的迟延支付，甲方不承担任何责任，乙方应继续履行相关义务。

(4) 结算价以中标价为上限，最终结算价不超过深圳市财政局批复的法律顾问费预算资金（15 万元）

## 六、投标资料组成

投标文件包括但不限于以下内容：

1. 封面；
2. 投标承诺函（附件一）；
3. 投标报价书（附件二）；
4. 律师事务所执业许可证；
5. 税务登记证。非深圳市登记（注册）的投标人，还需提供深圳市固定经营场所租赁或购买凭证复印件；
6. 投标人业绩资料（须按附表三格式填报投标人业绩一览表，并提供证明资料）：

投标人近五年（自 2016 年 1 月 1 日至招标公告发布之日止）在政府行政部门或事业单位从事法律顾问服务的业绩证明，时间以合同签订时间为准，提供的业绩数量不超过 3 项，超过 3 项的只取前 3 项；

证明材料：合同；合同须体现业绩内容、签订时间、服务对象、签章页等关键信息；

7. 拟派本项目服务团队人员一览表（附件四）（包括本团队负责人、其他服务律师，主要团队成员不少于 4 人，具备律师执业证不少于 2 人），应附相关人员法律职业资格证书或律师执业证、在投标人律师事务所的工作证明（如聘用合同等）；

8. 拟派团队负责人资料：

(1) 团队负责人简历表（附件五）、学历及学位证书、身份证；

(2) 有效的律师执业证书；

(3) 拟派团队负责人近五年（自2016年1月1日至招标公告发布之日起）从事政府行政部门或事业单位法律服务项目且担任负责人的业绩证明，时间以合同签订时间为准，提供的业绩数量不超过3项，超过3项的只取前3项；

证明材料：合同；合同须体现业绩内容、签订时间、服务对象、本人姓名、签章页等关键信息；

9. 提供法律诉讼代理服务费用明细报价承诺（附件六）；

10. 其它投标人认为有必要提供的内容，如法律、行政法规规定的其他资格条件、企业概况、获奖情况、管理制度及规章制度情况、常年法律顾问服务方案、服务（响应）承诺等。

#### 其他重要说明：

1. 投标人需于公告指定的截标时间前至指定地点现场提交投标文件，并提交律师事务所负责人证明及负责人对投标员的授权委托书，否则投标文件不予受理；

2. 本招标公告所有附件均为本次招标的有效组成文件，投标人均须按照提供的附件格式进行填报，不得擅自修改。

3. 投标文件一式两份，采用A4双面打印，装订成册，密封包装，投标文件每一页及标注盖章处、封口处均须加盖公章（须为投标人公章，不能以其它业务章或附属机构章代替）。

深圳市建筑工务署工程管理中心

2021年4月20日



## 投标文件格式

封面：

深圳市建筑工务署工程管理中心  
2021 年度风险防范法律服务工作

## 投标文件

投标单位（盖章）：

投标单位负责人（签名或盖章）：

2021 年 月 日



附件一

## 投标承诺函

致：深圳市建筑工务署工程管理中心

1. 根据贵方深圳市建筑工务署工程管理中心 2021 年度风险防范法律服务工作招标公告，遵照《中华人民共和国招标投标法》、《政府采购法》等有关规定，经研究招标公告等有关文件后，我方愿以人民币\_\_\_\_\_万元)的投标报价，按招标公告的要求承接贵方深圳市建筑工务署工程管理中心 2021 年度风险防范法律服务工作任务，且投标报价已综合考虑各种影响因素（含额外工作、附加工作及可能的工期拖延）等。

2. 我方已详细审核、明白、认可并接受招标公告中的全部内容和要求，包括有关附件，如果因误解而造成的一切后果我方愿意自行承担。

3. 一旦我方中标，我方承诺按招标公告（合同）规定的服务内容和要求按时、按质、按量完成全部深圳市建筑工务署工程管理中心 2021 年度风险防范法律服务工作任务。

4. 如果我方中标，我方承诺本单位在服务过程中不“挂靠、分包、转包”，且在投标时提供的全部资料均完全真实有效，无弄虚作假、无商业贿赂、无“围标、串标”等不法行为，否则我方愿意承担一切由此产生的后果。

5. 如果我方中标，我方保证本项目的人员按投标文件的承诺按时到位。

6. 我方承诺律师事务所及拟派服务团队均符合本项目招标公告的要求。

投标单位：\_\_\_\_\_（盖章）

投标单位负责人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：本承诺函内容不得擅自修改。

附件二

投标报价书

编号	工程名称	上限价 (万元)	报价 (万元)
1	深圳市建筑工务署工程管理中心 2021 年度 风险防范法律服务工作	15	
我方认可并接受招标公告中的全部内容和要求。			

投标单位（盖章）：

投标单位负责人（签名或盖章）：

日期：

附件三

投标人政府行政部门或事业单位法律服务业绩一览表

序号	合同名称	合同服务范围及内容	合同发包人	合同签订时间
1				
2				
3				

注：1、提供上述业绩数量不超过 3 项，超过 3 项的只取前 3 项。

2、提供合同复印件加盖公章附后，合同须体现业绩内容、签订时间、服务对象、签章页等关键信息。

投标单位（盖章）：

投标单位负责人（签名或盖章）：

日期：

附件四

拟派本项目服务团队人员一览表

序号	团队 岗位	姓 名	性 别	出生 年月	学 历	工作经 历年限	同等岗位工 作经历年限	律师执业资格证 或者 法律职业资格证	是否常 驻深圳

- 注：1、优先填写律师执业资格证，如无则填写法律职业资格证；  
2、律师执业资格证或者法律职业资格证复印件加盖公章附后。  
3、项目团队负责人及其他投入人员均必须为受雇于投标人单位的从业人员。

投标单位（盖章）：

投标单位负责人（签名或盖章）：

日期：

## 附件五

## 团队负责人简历表

姓名		出生年月		学历		毕业时间	
毕业院校和专业						从事专业工作年限	
主要工作经历：（包括起止年限、单位名称、从事的工作内容、职务）							
近五年（自 2016 年 1 月 1 日至招标公告发布之日止） 政府行政部门或事业单位业绩							
序号	业绩名称	担任的职务	业绩简介	本人在该项目中的具体工作 内容及成果介绍	合同签订时间		
1							
2							
3							

注：1、提供上述业绩数量不超过 3 项，超过 3 项的只取前 3 项。

2、提供合同复印件加盖公章附后，合同须体现业绩内容、签订时间、服务对象、本人姓名、签章页等关键信息。

投标单位（盖章）：

投标单位负责人（签名或盖章）：

日期：

附件六

## 法律诉讼代理服务费用明细报价承诺

内容	报价承诺
诉讼案件	均按广东省律师收费标准下浮_____ %计费

投标单位（盖章）：

投标单位负责人（签名或盖章）：

日期：